

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА «ЛИЦЕЙ»**

**«СОГЛАСОВАНО»**

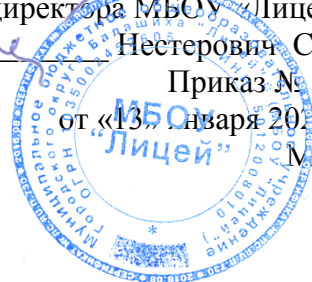
Председатель Управляющего совета  
Пласкеева Н.С.

Протокол №1  
от «13» января 2026г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И. директора МБОУ «Лицей»  
Нестерович С.И.

Приказ № 2/1  
от «13» января 2026г.  
И.П.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о лицейском Медиацентре**

### **1. Общие положения**

1.1. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности МБОУ «Лицей» и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Лицей».

1.4. Медиацентр — лицейское объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности лицея, поддерживающее официальный сайт лицея и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.5. Медиацентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся лицея, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.6. Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

### **2. Базисные функции, цели и задачи школьного Медиацентра**

#### ***2.1 Базисные функции школьного Медиацентра:***

2.1.1. Образовательная — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе МБОУ «Лицей».

2.1.2. Информационная — представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. Культурная — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к родине, на развитии интереса к культуре России.

#### ***2.2 Цели лицейского Медиацентра:***

- 2.2.1. Создание единого информационного пространства лицея;
- 2.2.2. Освещение лицейских новостей и проблем;
- 2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация лицея в медиапространстве;
- 2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;
- 2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

**2.3. Основными задачами Медиацентра являются:**

- 2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;
- 2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся;
- 2.3.3. Отражение текущих новостей лицея; освещение событий и мероприятий, происходящих в лицее, городе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся лицея;
- 2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;
- 2.3.5. Участие в значимых для лицея конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

### **3. Порядок формирования, состав Медиацентра и основные направления деятельности**

- 3.1. Медиацентр действует на основании Положения, которое утверждается директором лицея и вступает в силу с момента утверждения.
- 3.2. Лицейский медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.
- 3.3. В состав Медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении лицейского Госпаблика посредством социальной сети ВКонтакте, Максее создании лицейской газеты, видеонюостей под руководством советника директора по воспитанию.
- 3.4. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 3.5. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра – советник директора по воспитанию.
- 3.6. Руководитель Медиацентра лицея назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ, согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.
- 3.7. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется заместителем директора по ВР лицея.
- 3.8. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
  - 3.8.1. Печатный отдел:
    - осуществляет сбор материалов для лицейских стендов;
    - обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
    - осуществляет фотосъемку лицейских событий;
    - обновляет информацию стендов.
  - 3.8.2. WEB-отдел:
    - занимается подготовкой информации для официального сайта лицея и группы в

социальной сети ВКонтакте, (Госпаблик), Макс;

— осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;

— обновляет информацию.

3.10. Медиацентр освещает жизнь лица:

— через официальные страницы в социальных сетях (школьный Госпаблик ВКонтакте, Макс);

— через лицейский сайт;

— через лицейскую газету.

#### **4. Права и обязанности членов Медиацентра**

4.1 Члены лицейского Медиацентра имеют право:

4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;

4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в лицее и отдельно взятых классах;

4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

4.1.4. Распространять контент в лицее и за его пределами;

4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц лица при выполнении своей деятельности;

4.1.6. Иметь стенд на территории лица для размещения информации;

4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);

4.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

4.2. Члены лицейского Медиацентра обязаны:

4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МБОУ «Лицей».

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение о лицейском Медиацентре утверждается директором лица.

5.2. При необходимости в Положение о лицейском Медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.