


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА «ЛИЦЕЙ»**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета
 Горенко Ю.В.

Протокол №1
от «13» сентября 2016г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лицей»
Нестерович И.Л.

Приказ № 78
от «13» сентября 2016г.
М.П.

**Положение
о промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Балашиха «Лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования МБОУ лицея г.о. Железнодорожный Московской области разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст.28, ст.44, ст.58), Законом Московской области "Об образовании" от 27 июля 2013 года № 94/2013-ОЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015, Уставом МБОУ «Лицей» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Лицей».

Освоение образовательной программы по предмету, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке и формах, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей» (далее Положением).

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Лицей»

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль выполнения образовательных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием изучения учебных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

1.5. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, почетвертное (полугодное) оценивание результатов их учебы.

1.6. Годовая аттестация проводится по итогам учебного года.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения аттестации могут являться тестирование, экзамены, зачеты, контрольные работы, которые проводятся по итогам изучения темы, по итогам четверти, учебного года.

1.8. Форму промежуточной аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Целесообразность избранной формы текущей аттестации согласуется на заседании школьного методического объединения. График проведения контрольных работ составляется заместителем директора по УВР и утверждается директором МБОУ «Лицей»

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат все учащиеся МБОУ «Лицей»

2.2. Письменные контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе (1,2,3,4,5). Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал.

2.4. Учащиеся, обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Отметка за четверть (полугодие) обучающимся выставляется на основе результатов их письменных самостоятельных и контрольных работ и устных ответов с учетом фактических знаний, умений и навыков.

2.7. Четвертные (полугодие) отметки выставляются за 3 дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации за четверть, полугодие.

2.8. Итоговая оценка за четверть выставляется при условии, что учебный предмет изучается в объеме не менее 64 часов в год.

2.9. Если учебный предмет изучается в объеме 1 час в неделю, итоговая промежуточная оценка выставляется в полугодии.

2.10. При изучении элективных курсов, факультативов аттестация обучающихся проводится по полугодиям (1-е, 2-е полугодие) в форме дифференцированного зачета («зачет», «незачет») или по 5-балльной системе (1,2,3,4,5) по выбору учителя. Итоги аттестации вносятся в классный журнал или журнал элективных курсов в конце зачетного периода. При положительных результатах итоговой аттестации в документе об образовании делается соответствующая запись.

3. Годовая аттестация учащихся.

- 3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся.
- 3.2. В 9,11 классах выставляются промежуточные (годовые) оценки.
- 3.3. Годовые отметки выставляются за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги годовой аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс.
- 3.4. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей приказом по МБОУ «Лицей» создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
- 3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение учащимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора МБОУ «Лицей». В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 3.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.
- 3.10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации
- 3.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 3.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.13. Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.14. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год.